



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

PROPOSITION – TIDSBEGRÄNSAT TEST AV ANNORLUNDA SEKTIONSSTYRELSE STRUKTUR

Bakgrund

Från arbetsgruppen

För närvarande består styrelsen av de sex medlemmarna i kärnstyret, ordförandena för sektionens kommittéer samt sektionens studienämnd. Det huvudsakliga och dagliga styrelsearbetet utförs av kärnstyret, medan övriga ledamöter främst deltar i formella beslutsprocesser och ger kommittéernas perspektiv i vissa frågor.

För att utvärdera denna struktur har en arbetsgrupp bestående av tidigare styrelsemedlemmar, både från kärnstyret och från kommittéerna analyserat och diskuterat den nuvarande styrelseuppbyggnaden samt möjliga alternativa lösningar. Dessa lösningar har också diskuterats med förra sektionsstyrelsen för att få in nuvarande åsikter om hur styrelsen skulle kunna se ut framöver. Det har även diskuterats med andra sektioner hur deras styrelser ser ut och vad de tycker fungerar bra/dåligt med deras system. Nedan redovisas de viktigaste tankarna och problemställningarna som framkom under undersökningen av frågan.

Arbetsgruppen tyckte att en positiv aspekt med den nuvarande strukturen är att den skapar en tydlig koppling mellan kommittéerna och styrelsen, vilket underlättar förankringen av beslut. För FnollK har detta särskilt varit fördelaktigt under mottagningen, då de enkelt har kunnat sprida information och be om hjälp.

Dock har det framkommit att arbetsfördelningen inom styrelsen är ojämn. I praktiken är det kärnstyret som utför allt styrelsearbete medan övriga ledamöter endast närvarar vid möten. Ordförandena för kommittéerna fungerar främst som bollplank för idéer och diskussioner, men äldre pateter påpekar att detta är en förändring från hur det varit tidigare. Historiskt sett har alla styrelsemedlemmar bidragit till arbetet, exempelvis genom att skriva motionssvar och medverka i framtagnandet av verksamhetsplanen. Det kom även upp att det är svårt för kommittéordföranden att i förväg diskutera de punkter som tas upp på styrelsemötena med resten av kommittén innan mötet vilket gör att de ofta blir svår för dem att representera kommittéernas åsikter. Det blir istället ofta att de gör sitt bästa för gissa vad kommittéerna tycker.

Arbetsgruppen anser också att det är oklarhet vad kommittéordförandena faktiskt förväntas göra inom styrelsen. Tidigare kommittéordföranden menar att rollen skulle kunna innefatta mer ansvar, men att många som går in i rollen idag förväntar sig att deras uppgift enbart är att närvara vid veckovisa möten.



Därför tar de inte på sig mer arbete. Kommittéordförandena gör dock en hel del arbete inom sin kommitté vilket gör att de inte känner att de har tid till mer styrelsearbete. Särskilt tidigare FnollK-ordförande betonar att FnollK redan har en hög arbetsbelastning och därför inte kan axla ytterligare ansvar.

Det råder delade meningar inom arbetsgruppen om huruvida den nuvarande strukturen bör behållas eller förändras. En farhåga är att en förändring kan leda till fler konflikter mellan styrelsen och kommittéerna, särskilt om kommittéerna saknar förtroende för styrelsen. Samtidigt poängteras att alla som väljs in i sektionsstyrelsen är förtroendevalda, och om det finns brist på tillit bör detta adresseras redan vid invalen eller i den processen.

En annan aspekt som har identifierats som problematisk är sammanhållningen inom styrelsen. Kärnstyret tenderar att fungera som en egen grupp inom gruppen, medan kommittéordförandena ofta är splittrade mellan sina kommittéer och styrelsen. Ytterligare en utmaning är att FnollK och FARM byts ut mitt under året, vilket gör det svårare att bibehålla en stabil gruppdynamik.

Om den nuvarande strukturen behålls finns det tydliga fördelar, såsom en effektiv spridning av information, en starkare förankringsprocess och en ökad känsla av delaktighet hos kommittéerna. Däremot anser arbetsgruppen att om strukturen ska bestå, måste kommittéordförandena ta ett större ansvar i styrelsearbetet – man kan inte bara "ta del av kakan" utan att bidra.

Om styrelsen istället omorganiseras finns en risk att kontakten mellan styrelsen och kommittéerna försämras. Samtidigt skulle en sådan förändring kunna bidra till en bättre sammanhållning inom styrelsen och minska arbetsbördan för kommittéordförandena.

Från sittande styrelsen

Med bakgrund i arbetsgruppens och förra styrelsens arbete har sittande styrelse fortsatt diskussionerna om styrelsens struktur och utvärderat de potentiella lösningarna. Då detta lett till en stor del spekulationer om vilka konsekvenser, både positiva och negativa, som medföljer de potentiella lösningarna har styrelsen kommit fram till att det bästa alternativet är att testa en annan styrelsestruktur under en begränsad tid på en läsperiod. Detta ska sedan utvärderas av hela nuvarande styrelsen tillsammans med nya ordföranden för FnollK och Farm.

Förändringen vi vill testa innebär i korthet en avsmalning av propositionen om styrelsens struktur från Lp4. Vi ämnar testa att styrelsen enbart består av kärnstyret och skapa ett ordföranderåd för de ledamöter som lämnar styret. Detta råd skall sammanträda minst varannan vecka på kallelse av vice sektionsordförande och ska agera direktlänk mellan kommittéer, studienämnd och styrelsen.



Sammanfattning

Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

att ålägga styret att inför ordinarie sektionsmötet Lp3 utvärdera dessa ändringar tillsammans med ordföranderådet, Fnollk ordförande 2025 och Farm ordförande 2025.

att ändra reglementet tillfälligt från 1 januari till ordinarie sektionsmöte Lp3 med följande understrukna tillägg och överstrykningar.

2.1.6 Det åligger dessutom sektionsmötet att innan utgången av läsperiod 4 välja

- Djungelpatrullen
- Dragos
- F6
- Focumateriet
- Studienämnden, exkl. årskursrepresentant
- fristående ledamöter i JämF
- resterande ledamöter i Sektionsstyrelsen

2.2 Utlysning

2.2.1 Kallelse samt slutgiltig föredragningslista ska utöver anslag tillsändas sektionsmedlemmar, revisorer, inspektor och kårledningen.

2.2.2 Datum för ordinarie sektionsmöten fastställs av talmanspresidiet på ett styrelsemöte i samråd med styrelsen.

2.3 Personval

2.3.1 Vid personval där det finns fler kandidater än poster ska sluten votering användas.

2.3.2 Vid personval där två eller fler kandidater får lika röstetal som hade lett till val ska ny votering göras med dessa kandidater. Skulle på nytt lika röstetal uppkomma skiljer lotten.

2.3.3 Vid personval där godkänd gruppnominering enligt §9.2.2 avgetts ska nominerade anses valda enligt denna om sektionsmötet enligt valberedningens nominering väljer motsvarande förtroendeposter. I annat fall sker personval till dessa poster enligt vanlig ordning.

3 Sektionsstyrelsen

3.1 Sammansättning

3.1.1 Sektionsstyrelsen består av följande poster:

- Sektionsordförande
- Vice sektionsordförande
- Sektionskassör
- Sekreterare
- Skyddsombud
- Informationsansvarig
- Ordförande i studienämnden
- Ordförande i FnollK
- Ordförande i F6
- Ordförande i FARM
- Ordförande i Focumateriet
- Ordförande i Djungelpatrullen

varav samtliga är förtroendeposter.

3.1.2 Vice ordförande i respektive kommitté samt studienämnden är suppleant i sektionsstyrelsen.

- 3.1.3 ~~Suppleant övertar sin ordinaries befogenheter vid styrelsemöten vid bortfall, undantaget då styrelsemötet hålls bakom stängda dörrar.~~

3.2 Styrelsemöten

- 3.2.1 Kallelse till styrelsemöte ska senast två dagar innan mötet skickas till ordinarie ledamöter av sektionssstyrelsen, medlem av kommitté och nämnd, revisorer, talmanspresidiet, valberedningen samt övriga berörda sektionsföreningsmedlemmar och funktionärer.
- 3.2.2 Varje medlem har rätt att få fråga behandlad på styrelsemöte. Sådan fråga skickas till styrelsen senast tre dagar innan mötet.

Rättigheter

- 3.2.3 Ordinarie ledamöter av sektionssstyrelsen har närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt.
- 3.2.4 Ordförande i kommitté och studienämnden, medlem i talmanspresidiet, revisor och ledamöter av valberedningen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.
- 3.2.5 Ledamot av kommitté och studienämnden har närvaro- och yttranderätt.
- 3.2.6 Mötesdeltagare kan ej adjungeras in med rösträtt.

Bakom stängda dörrar

- 3.2.7 Sektionsstyrelsen kan, om synnerliga skäl föreligger, för visst ärende med minst $\frac{2}{3}$ majoritet besluta att överläggning sker bakom stängda dörrar.
- 3.2.8 Enbart ordinarie ledamöter av sektionssstyrelsen äger närvarorätt vid möte bakom stängda dörrar. Övriga deltagare kan adjungeras in.
- 3.2.9 Endast beslutsprotokoll fört då mötet hålls bakom stängda dörrar ska anslås.
- 3.2.10 Det som diskuteras bakom stängda dörrar är sekretessbelagt.

3.3 Åligganden

- 3.3.1 Det åligger sektionssstyrelsen
- att** verka för sammanhållningen mellan sektionsmedlemmarna och deras gemensamma intressen.
 - att** leda sektionens arbete.
 - att** verkställa och övervaka genomförandet av sektionsmötesbeslut.
 - att** framlägga budget till sektionsmötet.
 - att** planera sektionens framtida inriktning och verksamhet.
 - att** fatta beslut i de ärenden som framlägges till sektionssstyrelsen.
 - att** varje år tillsammans med studienämnden utse sektionens representanter i styrelser och kommittéer inom högskolan. Ledamöterna i programråden fastställs av sektionsmötet.
 - att** i samråd med de som önskar söka sektionssstyrelsen ta fram en preliminär verksamhetsplan och presentera denna på sektionsmöte innan utgången av läsperiod 4.
 - att** ta särskild beaktning till ordföranderådets åsikter i frågor som berör deras verksamhet.

- 3.3.2 Det åligger sektionssstyrelsens ordförande:
- att** tillse att sektionens beslut verkställs.
 - att** föra sektionens talan då något annat ej stadgats eller beslutats.
 - att** leda och övervaka arbetet inom sektionssstyrelsen.
 - att** tillse att det finns representanter från sektionssstyrelsen i programråden för sektionens program.
- 3.3.3 Det åligger sektionssstyrelsens vice ordförande:
- att** i samråd med styrelsen och övriga sektionsaktiva upprätta sektionens verksamhetsberättelse.
 - att** tillse att ordföranderådet sammanträder minst fyra gånger per läsperiod.
 - att** tillse att ordföranderådets åsikter framförs och respekteras på styrelsemöten.
- 3.3.4 Det åligger sektionssstyrelsens kassör:
- att** fortlöpande kontrollera kommittéernas samt eventuella sektionföreningars räkenskaper och bokföring.
 - att** genom Chalmers studentkår uppbära sektionsavgiften.
 - att** i samråd med sektionssstyrelsen upprätta preliminärt förslag på hur föregående års överskott ska disponeras till ordinarie sektionsmöte LP1.
 - att** i samråd med sektionssstyrelsen upprätta preliminärt budgetförslag till första ordinarie höstmötet.
 - att** till varje sektionsmöte kunna redogöra för sektionens ekonomiska ställning.
- 3.3.5 Det åligger sektionssstyrelsens sekreterare:
- att** föra protokoll vid styrelsemöten och senast två läsdagar efter möte överräcka renskrivet protokoll till ordföranden.
 - att** tillse att protokoll från styrelsemöten anslås.
 - att** tillse att sektionens stadgar, reglemente och förordningar är aktuella och efterlevs.
 - att** föra protokoll vid ordföranderåd och tillse att protokoll från ordföranderåd anslås.
- 3.3.6 Det åligger sektionssstyrelsens skyddsombud:
- att** vara sektionens studerandearbetsmiljöombud samt vara sektionens jämlikhetsansvarige.
 - att** lyda under tystnadsplikt i sitt uppdrag.
 - att** tillvarata sektionsmedlemmarnas intressen i skyddsfrågor, jämlikhets- och jämställdhetsfrågor och samarbeta med Chalmers studentkårs kontaktperson samt högskolans skyddsombud.
 - att** delta på studienämndens möten då arbetsmiljöfrågor behandlas.
- 3.3.7 Det åligger sektionssstyrelsens informationsansvariga:
- att** sköta kontakt med sektionen samt uppdatera sektionens hemsida.
 - att** tillse att material som inkommer till sektionen anslås eller på annat sätt förmedlas till berörda parter.
 - att** vara sektionssstyrelsens representant i Spidera.

3.4 Ordföranderåd

- 3.4.1 Ordföranderådet samlar ordförande i kommittéer och studienämnden samt vice sektionsordförande och sekreterare i sektionssstyrelsen.

- 3.4.2 Ordföranderådets syfte är att bereda underlag till sektionsstyrelsen samt upprätthålla en direkt kommunikationslänk mellan kommittéer, studienämnd och sektionsstyrelsen.

Mötesförförande

- 3.4.3 Ordföranderådet sammanträder på kallelse av vice sektionsordförande.
- 3.4.4 Ordföranderåd får begäras av ordförande i kommitté och studienämnd och måste hållas inom sju läsdagar från begäran.
- 3.4.5 Kallelse till ordföranderåd ska senast två dagar innan mötet skickas till ordföranden och medlemmar av kommitté och nämnd.
- 3.4.6 Vid vice sektionsordförandes frånvaro kan annan ledamot i sektionsstyrelsen förutom sekreterare överta vice sektionsordförandes ansvar.

4 Studienämnden

4.1 Sammansättning

- 4.1.1 Studienämnden består av följande poster:

- Ordförande
- Vice ordförande
- Kassör
- Sekreterare
- Kandidatansvarig
- Masteransvarig
- Årskursrepresentant åk. 1
- Veckobladerist
- Matansvarig.

varav ordförande, vice ordförande och kassör är förtroendeposter.

4.2 Åligganden

- 4.2.1 Det åligger studienämnden:

- att** ansvara för utvecklandet av utbildningsbevakningen på sektionen.
- att** inför sektionen svara för att teknologerna på sektionens programs intressen i studiefrågor och studiemiljö bevakas på ett tillfredsställande sätt.
- att** tillse att det finns representant från studienämnden i programråden för sektionens program.
- att** på verksamhetsårets första sektionsmöte presentera en verksamhetsplan för det kommande läsåret.

- 4.2.2 Det åligger studienämndens ordförande:

- att** leda studienämndens verksamhet.
- att** kalla studienämnden till sammanträde.
- att** representera studienämnden under ordföranderåd i sektionsstyrelsen.
- att** i studie- och studiemiljöfrågor representera sektionen och föra dess talan.
- att** hålla sig uppdaterad på sektionsstyrelsens arbete genom att läsa kallelser till styrelsemöten.

- 4.2.3 Det åligger studienämndens vice ordförande:
att ansvara för studiesociala evenemang.
- 4.2.4 Det åligger studienämndens kassör:
att mot revisorerna och sektionsskassören kontinuerligt redovisa den ekonomiska situationen.
- 4.2.5 Det åligger studienämndens sekreterare:
att tillse att protokoll förs på studienämndens möten.

5 Kommittéer

5.1 Förteckning

- 5.1.1 Sektionens kommittéer är:

- FARM
- FnollK
- F6
- Djungelpatrullen
- Focumateriet

5.2 Allmänna åligganden

- 5.2.1 Det åligger varje kommitté:
att inom en läsperiod efter dess inval presentera en verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret för sektionssstyrelsen.
- 5.2.2 Det åligger ordföranden i varje kommitté:
att leda kommitténs arbete.
att fungera som en kontaktlänk mellan kommittén och andra organ samt företräda kommittén under ordföranderåd i sektionssstyrelsen.
att hålla sig uppdaterad på sektionssstyrelsens arbete genom att läsa kallelser till styrelsemöten.
- 5.2.3 Det åligger kassören i varje kommitté:
att mot revisorerna och sektionsskassören kontinuerligt redovisa för den ekonomiska situationen.

5.3 FARM

- 5.3.1 FARM är sektionens arbetsmarknadsgrupp.

- 5.3.2 FARM består av följande poster:

- Ordförande
- Vice ordförande
- Kassör
- 5 ledamöter

varav ordförande, vice ordförande och kassör är förtroendeposter.