

# STUDIENÄMNDEN VID FYSIK

PROTOKOLL FÖRT VID SNF<sup>TM</sup>-MÖTE  
04 FEBRUARI 2020

**Tid: 12:03**  
**Plats: F6002**

## NÄRVARANDE

VICE ORDFÖRANDE	ALBIN AHLBÄCK [12.26]
KASSÖR	ANTON WIKSTRÖM
SEKRETERARE	EMMA NIRVIN
KANDIDATANSVARIG	ELIN OHLMAN
MASTERANSVARIG	JOHANNA WARNQVIST
ÅRSKURSREPRESENTANT	ERIK BROBACK

**§1 Mötets öppnande** Elin Ohlman öppnar mötet kl. 12:03.

**§2 Val av justerare** Anton Wikström väljs till justerare.

**§3 Föregående mötesprotokoll** Föregående mötesprotokoll föredrogs och lades till handlingarna.

### **§4 Runda bordet**

- Johanna var på mötet med Julie, mötet om Guldäpplet, har fått ytterligare svar på mastersfrågor, samt serverat fika till studenter som fyllt i kursutvärderingar och Studentbarometern
- Erik var också på mötena med Julie och om Guldäpplet, samt delat ut bullar och fika
- Elin har mailat med föreläsaren i fortsan, mailat med kursutvärderare, samt mailat med Bengt-Erik om att öka antalet kursutvärderare i expfys (vilket han verkade positivt inställd till)
- Anton var på möte med Julie, hjälpte till på utvärderingsfikat, samt suttit med bokföring
- Emma var på de båda ovan nämnda mötena samt på utvärderingsfikat

**§5 Ekonomi** Anton ber resterande i gruppen om att vara tydlig i verifikat, samt vara snabb med att fylla i dem efter inköp.

**§6 Utvärdering  
Cocktailparty** Vi är väldigt nöjda med föreläsningen, bland annat för att de inte fick lika mycket tid att prata som vanligt och gästerna därför hade orken att lyssna hela tiden. Preppen flöt på väldigt bra. Äntligen löst ett dokument i driven som förklarar vad olika maträtter innehåller. Till smulpajerna vill vi däremot använda vanligt mjöl istället för havre. Tillgången till Nexus vill vi få tidigare, samt att se om det går att stänga ner accessen under andra delen av cocktailpartyt för att alla inte ska kunna komma och gå utan att vi har koll på att de är F-are. Vi vill inte göra någon matprep på onsdag då detta endast består av att rulla tunnbröd till snittarna och de blir soggy över natten. De som är schemalagda efter 17 behöver sällan stanna i mer än en halvtimme/timme och vi funderar därför om det går att pressa in allt arbete under dagarna istället. Fyllningen till köttfärspajen verkar vara felportionerad och borde ses över. Vi vill även dra ner på bredden av pajsortimentet och ha många av tre sorter, snarare än få av fem.

**§7 Dokument  
till SYV** De som skulle läsa igenom dokumentet (Ida, Erik, Elin och Anton) ska kolla vidare.

**§8 Workshop om  
utveckling** Hilbert är bokad till på fredag, men då minst 3 redan nu vet att de inte kommer kunna närvara, samt att vi inte hunnit planera något kommer vi skjuta lite på eventet. Om budgeten tillåter vill vi se på möjligheten att arrangera workshop på en vardag istället och då se till att SNF<sup>TM</sup> står för maten för att locka folk att stanna kvar. Upplägget vill vi göra så att det blir mer mingel i mindre grupper och att det finns ett större papper för varje årskurs där man kan skriva upp sina tankar för årskursens olika kurser. Vi vill sedan diskutera sammanställningen med både Julie och Weidow.

**§9 Utvärdering  
fika studentbarometern** Vi hade beställt alldeles för mycket bullar och raw food-bollar. Till nästa år skulle det nog räcka med ungefär 90st bullar till ettan, 50st till 2an och runt 30st till 3an samt att man kan skippa raw food-bollarna. Det behövs också införskaffas information om vad bullarna innehåller. Se till att ha något glutenfritt alternativ. Ett förslag är att vi gör något liknande till kursenkätsfikat.  
Väldigt bra respons på väldigt lite arbete.

**§10 Övriga  
frågor**

- **Julie:** En kortare sammanfattning från mötet med Julie drogs.
- **Fortsan:** Vi kommer inte göra så mycket mer för den senaste tentan, och föreläsaren är informerad om att poänggränser ska vara publicerade i god tid innan tentan.
- **Studentbarometern:** Albin ska lösa en Facebook- och ftek-post om att enkäten snart stänger. Vi vill nämna nuvarande procentandel osv för att skapa tävling i ett försök till att öka intresset.
- **SimCom:** Det verkar som att det kommer bli ett kursnämndsmöte i Simuleringskursen, och vi vill gå på det när det blir dags.

**§11 Nästa möte** Nästa möte blir 11 februari 2020.

**§12 Mötets avslutande** Mötet avslutades av Elin kl. 12.59.

---

Elin Ohlman  
Ordförande

---

Emma Nirvin  
Sekreterare

---

Anton Wikström  
Justerare

En underskrift på denna sida avser hela protokollet.

Kontakta sekreteraren i SNF<sup>TM</sup> ([snf.sekr@ftek.se](mailto:snf.sekr@ftek.se)) för kontroll eller övriga frågor.