

# STUDIENÄMNDEN VID FYSIK

PROTOKOLL FÖRT VID SNF<sup>TM</sup>-MÖTE  
28 JANUARI 2020

**Tid: 12:00**  
**Plats: F6002**

## NÄRVARANDE

ORDFÖRANDE	ALBERT JOHANSSON
VICE ORDFÖRANDE	ALBIN AHLBÄCK
KASSÖR	ANTON WIKSTRÖM
SEKRETERARE	EMMA NIRVIN
VECKOBLADERIST	IDA EKMARK
KANDIDATANSVARIG	ELIN OHLMAN [12.14]
MASTERANSVARIG	JOHANNA WARNQVIST
ÅRSKURSREPRESENTANT	ERIK BROBACK

**§1 Mötets öppnande** Albert Johansson öppnar mötet kl. 12:00.

**§2 Val av justerare** Erik Broback väljs till justerare.

**§3 Föregående mötesprotokoll** Föregående mötesprotokoll föredrogs och lades till handlingarna.

### **§4 Runda bordet**

- Johanna har fått svar från mastersintervju
- Albert har bokat sal till utvärderingsfikat
- Emma har skrivit två fb-post

### **§5 Kurser**

- **F2:** Expfys har fått förlängda deadlines.
- **Master:** Computational biologi – frågan har väckts om varför den är obligatorisk för MPCAS. Algorithms har problem med schemakrockar för andra obligatoriska/halvobligatoriska kurser.

**§6** Mötets tema var kursutvärderingar. AE leder med en svarsfrekvens på 60%. Ju större  
**Sammanfattning** program desto lägre procentuell svarsfrekvens på programmet. En diskussion angående  
**UU5** ende detta var om det går att göra dem lite kortare och färggladare.

Videoföreläsningar: Det finns en kurs på D som använder sig av videoföreläsningar, där studenterna ser det som varken positivt eller negativt. En kurs på I har istället förberedande videos med föreläsningar som diskuterar innehållet, vilket verkar väldigt uppskattat.

Kåren vill påminna om att man kan boka möte med kuratorer oavsett vilket program man går eller kuratorn är anställt hos. Writingcenter på biblioteket likaså.

Problemet med obligatoriskt valbara kurser verkar endast vara ett problem för TM. Detta ska därför tas upp med Julie.

**§7 Student-** Albert har beställt bullar till varje tillfälle. De som är på föreläsningen ansvarar för  
**barometern** att informera (Elin, Ida och Erik för respektive årskurs) samt att en till behöver stå och ta emot bullarna (Albert, Johanna och Anton för de olika tillfällena).

**§8 Gammalt** Det finns ett gammalt dokument med information om alla kurser på programmen,  
**dokument till** men detta är lite för utdaterat. Vi vill göra en ny workshop för att diskutera med  
**Weidow** övriga studenter om vad som är bra eller dåligt, varför man tycker som man tycker och vad man kan göra för att förbättra. Albert ska fråga DP om vi kan få ta del av en DuP till detta. Preliminärt datum är den 7e februari.

**§9 Informations-** Det verkar som att felaktig information har spridits gällande vårt arbete. Vi behöver  
**spridning** därför tänka igenom vad vi säger till personer utanför gruppen. Vi är medvetna om svårigheten med att försöka kontrollera ryktesspridning.

**§10 Dokument** Emma har gått igenom TMs alla kurser, men ingen har dubbelkollat Fs kurser. Därför  
**till SYV** ska Erik gå igenom 1ans kurser, Ida och Anton ska gå igenom 2ans kurser och Elin ska kolla på 3ans kurser.

**§11 Övriga**  
**frågor**

- **Guldäpplet:** Anton, Erik och Elin ska komma överens om vilka 2 som får plats på sektionens middag för att presentera prisen.
- **Programråd:** Vi vill lägga ett förslag att även få med Elin till nästa programråd.
- **Expfys 1:** Det verkar vara svårt att få till ett mittkursmöte, men SNF<sup>TM</sup> vill att de ska försöka ändå.

**§12 Nästa möte** Nästa möte blir 04 februari 2020.

**§13 Mötets avslutande** Mötet avslutades av Albert kl. 13.01.  
**avslutande**

---

Albert Johansson  
Ordförande

---

Emma Nirvin  
Sekreterare

---

Erik Broback  
Justerare

En underskrift på denna sida avser hela protokollet.  
Kontakta sekreteraren i SNF<sup>TM</sup> ([snf.sekr@ftek.se](mailto:snf.sekr@ftek.se)) för kontroll eller övriga frågor.